

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования  
Саратовской области

от 15.07.2020 № 997

исполняющий обязанности  
министра Е.В. Нерозя



## УСТАВ

**государственного автономного учреждения дополнительного  
профессионального образования «Саратовский областной  
институт развития образования»  
(новая редакция)**

Рассмотрен на заседании  
Наблюдательного совета  
протокол от 27 апреля 2020 года № 4

## 1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – Институт) является некоммерческой организацией.

Организационно - правовая форма Учреждения - государственное учреждение.

Тип учреждения - автономное учреждение.

Тип образовательной организации - организация дополнительного профессионального образования.

Институт реализует дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки; дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.2. В марте 1929 года образован Нижне-Волжский краевой институт повышения квалификации кадров народного образования.

В связи с изменением административно-территориального деления (10 января 1934 года Нижне-Волжский край разделен на Саратовский край и Сталинградский край) Нижне-Волжский краевой институт повышения квалификации кадров народного образования реорганизован в Саратовский краевой институт повышения квалификации кадров народного образования.

В декабре 1936 года Саратовский краевой институт повышения квалификации кадров народного образования в связи с изменением административно-территориального деления преобразован в Саратовский областной институт повышения квалификации кадров народного образования.

Саратовский областной институт повышения квалификации кадров народного образования переименован в Саратовский областной институт усовершенствования учителей (Приказ Наркомпроса РСФСР от 28 октября 1938 года № 1430).

21 июня 1994 года произошла реорганизация Саратовского областного института усовершенствования учителей в Саратовский областной институт повышения квалификации работников образования (СарИПКРО).

4 марта 1996 года Саратовский областной институт повышения квалификации работников образования переименован в Саратовский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования (СарИПКиПРО).

Приказом министерства образования Саратовской области от 17 февраля 2004 года № 200 Саратовский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования преобразован в Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» «СарИПКиПРО»).

На основании распоряжения Правительства Саратовской области от 4 февраля 2010 года № 30-Пр путем изменения типа существующего

государственного образовательного учреждения создано государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО»).

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО») переименовано распоряжением Правительства Саратовской области от 22 апреля 2014 года № 63-Пр «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» в государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования».

1.3. Полное официальное наименование Института на русском языке: государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования».

Сокращенное наименование на русском языке: ГАУ ДПО «СОИРО».

Полное официальное наименование Института на английском языке: State Independent Institution of Additional Professional Education «Saratov Regional Institute of Education Development».

Юридический и фактический адрес Института: Российская Федерация, 410031, город Саратов, улица Большая Горная, 1.

1.4. Учредителем Института является Саратовская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Института осуществляет Министерство образования Саратовской области (далее – Учредитель).

Местонахождение Учредителя: Россия, 410002, город Саратов, улица Соляная, дом 32.

1.5. Полномочия собственника имущества Института от имени Саратовской области в пределах своей компетенции осуществляет Комитет по управлению имуществом Саратовской области.

1.6. Институт является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; обладает обособленным имуществом, находящимся в областной собственности, закрепленным за Институтом на праве оперативного управления; имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием и изображением герба Саратовской области, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты, а также эмблему, которая представляет собой графическое изображение прозрачной пирамиды с гранями оранжевого

цвета. Из правой видимой плоскости пирамиды, разрывая грань, выступает аббревиатура СОИРО, написанная заглавными буквами; под ней более мелким шрифтом лазурного цвета расположены слова: «традиции, качество, перспективы».

1.7. Институт имеет право открывать счета в министерстве финансов Саратовской области и в кредитных организациях для учета операций по исполнению расходов областного бюджета в части выполнения государственного задания и учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, счета для средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Счета по учету операций по исполнению расходов областного бюджета в части иных субсидий открываются Институтом в министерстве финансов Саратовской области.

1.8. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, Уставом.

1.9. Институт несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.10. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.11. Институт имеет право осуществлять деятельность, на которую необходимо получение лицензии, с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращать по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено федеральными законами.

1.12. Институт самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом.

1.13. В структуру Института входят кафедры, отделы, центры и иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научно-исследовательскую, методическую, издательскую и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Уставом.

1.14. Структурное подразделение Института действует на основании настоящего Устава и Положения о структурном подразделении Института. Проект Положения о структурном подразделении Института разрабатывается проректором Института по направлению деятельности.

Положение о структурном подразделении Института рассматривается на очередном заседании Ученого совета по представлению проректора по направлению деятельности и утверждается приказом ректора одновременно с принятием решения о создании структурного подразделения Института.

1.15. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

Порядок выборов заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Института, утверждаемым приказом ректора.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты образовательной, методической, научно-исследовательской работы кафедры.

1.16. По решению ректора в Институте могут создаваться экспертные и другие советы по отдельным вопросам деятельности Института.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, утверждаемыми приказом ректора.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Института**

2.1. Предметом деятельности Института является реализация дополнительных образовательных программ, обеспечение реализации приоритетных направлений развития образования, выполнение в установленном порядке государственного задания.

2.2. Основной целью деятельности Института является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, удовлетворяющим образовательные и профессиональные потребности, профессиональному развитию человека, обеспечивающие соответствие его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтom, если иное не установлено федеральными законами Российской Федерации, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Целями деятельности Института является удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного образования, обеспечение

модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Саратовской области, реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере образования.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.2 Устава, Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализацию дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и дополнительных общеобразовательных программ;

выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок;

организацию и проведение экспертиз в области научной и образовательной деятельности;

формирование, ведение и организацию использования информационных фондов, баз и банков данных, программ (в том числе в электронном виде);

методическое обеспечение образовательной деятельности.

2.4. Институт вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять по договорам, заключенным с юридическими и физическими лицами, на возмездной основе следующие виды деятельности:

оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, сверх финансируемого за счет средств областного бюджета государственного задания, установленного Учредителем, по дополнительным профессиональным программам;

организацию и проведение семинаров, симпозиумов, конференций, тренингов, выставок, выставок-продаж и иных общественно значимых мероприятий, в том числе международных, по профилю деятельности Института;

выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания Учредителя, реализуемого за счет средств областного бюджета;

оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в образовательной и социальной сферах;

организацию и проведение экспертизы учебной продукции (в том числе электронных образовательных ресурсов), новых образовательных программ, проектов и технологий, предназначенных для использования в образовательных учреждениях области;

рекламную и издательско-полиграфическую деятельность, реализацию учебной, учебно-методической и научной печатной, электронной цифровой и аудиовизуальной продукции, информационных, справочных и других материалов, периодических изданий по профилю деятельности Института;

предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами, в том числе лицам, не являющимся работниками Института;

создание программных продуктов, баз данных и других информационных ресурсов по профилю деятельности Института;

предоставление юридическим и физическим лицам права использования результатов интеллектуальной деятельности, исключительные

права на которые принадлежат Институту, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Институт вправе вести деятельность, предусмотренную пунктом 2.4 Устава постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

2.6. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области научной, методической, научно-исследовательской и образовательной деятельности по профилю деятельности Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Управление Институтом**

3.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.2. Учредитель.

К компетенции Учредителя в области управления Институтом относятся:

утверждение Устава Института, в том числе изменений в него; рассмотрение предложений ректора Института о реорганизации и ликвидации Института, а также изменении его типа;

формирование и утверждение государственного задания для Института в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Института;

рассмотрение и одобрение предложений ректора Института о создании и ликвидации филиалов Института, об открытии и о закрытии его представительств;

назначение на должность ректора Института и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним, применение к ректору Института мер поощрения и дисциплинарных взысканий в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

согласие на распоряжение Институтым недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества (по согласованию с уполномоченным органом по имущественным отношениям);

согласие на внесение недвижимого имущества, закрепленного за Институтым или приобретенного Институтым за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Института особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (по согласованию с уполномоченным органом по имущественным отношениям);

принятие решений об отнесении имущества Института к особо ценному

движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Институтом (на основании заключения уполномоченного органа по имущественным отношениям);

осуществление контроля за деятельностью Института;

утверждение состава ликвидационной комиссии Института (при наличии в решении о ликвидации Института поручения о создании Учредителем такой комиссии);

утверждение промежуточного ликвидационного и окончательного ликвидационного баланса, а также передаточного акта или разделительного баланса, принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;

решение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами к компетенции Учредителя.

3.3. Непосредственное (текущее) управление Институтом осуществляется ректором.

Ректор осуществляет текущее управление Институтом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за его результаты, финансовую дисциплину, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества, соблюдение трудовых прав работников Института, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

Ректор Института:

осуществляет текущее руководство деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя, Наблюдательного Совета, Ученого Совета, Конференции работников;

действует без доверенности от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

издает приказы, распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения работниками Института;

утверждает правила внутреннего распорядка Института, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Института;

заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Института, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

утверждает структуру и штатное расписание Института;

руководит образовательной, научно-исследовательской, методической и иной деятельностью, распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации;

возглавляет Ученый совет и обеспечивает исполнение его решений;

обеспечивает исполнение решений Конференции работников и Наблюдательного совета;



открывает расчетные и иные счета в кредитных организациях в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также при необходимости в органах Федерального казначейства;

выдает доверенности, заключает договоры;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Института;

представляет отчет о деятельности Института и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Института Наблюдательному совету;

организует в Институте выполнение мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области;

обеспечивает соблюдение требований по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области;

осуществляет в пределах своей компетенции иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Ректор Института обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Саратовской области, положений Устава, коллективного договора, иных локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме и качестве;

обеспечивать организацию образовательной, научно-исследовательской, методической и иной деятельности Института, в том числе сохранность, рациональное и эффективное использование имущества и денежных средств Института;

обеспечивать работникам и обучающимся безопасные условия труда и обучения, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области;

обеспечивать учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;

учитывать рекомендации и соблюдать решения Наблюдательного совета, Ученого совета и общего собрания работников (Конференции) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом;

выполнять иные обязанности в соответствии с Уставом, трудовым договором, локальными нормативными актами.

Ректор назначается Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

На Ректора распространяются права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников,

предусмотренные пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Ректор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития Института.

Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры по направлениям. Распределение обязанностей между проректорами, их численный состав, а также полномочия и ответственность устанавливается ректором.

3.4. Коллегиальными органами управления Института являются:

Наблюдательный совет;

Ученый совет;

общее собрание (Конференция) работников.

3.4.1. В Институте создается Наблюдательный совет в составе 7 членов.

В состав Наблюдательного совета Института входят:

представитель Учредителя;

представитель Комитета по управлению имуществом Саратовской области;

представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования;

представители иных государственных органов, органов местного самоуправления.

представители работников Института.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Института не должно превышать  $1/3$  от общего числа членов Наблюдательного совета Института.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления должны составлять представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Института.

Количество представителей работников Института не может превышать  $1/3$  от общего числа членов Наблюдательного совета Института.

Ректор Института и проректоры не могут быть членами Наблюдательного совета Института. Ректор Института участвует в заседаниях Наблюдательного совета Института с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Института не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Института неограниченное число раз.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Института или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Института. Решение о назначении представителя работников Института членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его

полномочий принимается Учредителем Института по представлению ректора. Выдвижение представителей работников Института в состав Наблюдательного совета Института относится к компетенции общего собрания (Конференции) работников Института.

Досрочное прекращение полномочий члена Наблюдательного совета Института может осуществляться:

по просьбе члена Наблюдательного совета Института;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Института своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Института в течение 4 (четырёх) месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета Института к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета Института, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно:

в случае прекращения трудовых отношений;

по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Института в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Института.

Избрание председателя Наблюдательного совета Института производится на срок полномочий Наблюдательного совета Института членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Института. При этом представитель работников Института не может быть избран председателем Наблюдательного совета Института.

Наблюдательный совет Института в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Института организует работу Наблюдательного совета Института, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В случае его отсутствия функции председателя осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Института, за исключением представителя работников Института.

Срок полномочий Наблюдательного совета Института составляет 5 лет.

Наблюдательный совет Института рассматривает предложения:

1) Учредителя Института или ректора Института:

о внесении изменений в Устав;

о создании и ликвидации филиалов Института, об открытии и закрытии его представительств;

о реорганизации Института или его ликвидации;

об изъятии имущества, закрепленного за Институтом на праве

оперативного управления.

По указанным вопросам Наблюдательный совет Института дает рекомендации. Учредитель Института принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Института.

2) ректора Института:

об участии Института в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника. Наблюдательный совет Института дает по этому вопросу заключение. Ректор Института принимает решения после рассмотрения заключения Наблюдательного совета Института;

о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Институт не вправе распоряжаться самостоятельно. По указанному вопросу Наблюдательный совет Института дает рекомендации. Учредитель Института принимает по данному вопросу решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Института;

о совершении крупных сделок. Наблюдательный совет Института принимает по данному вопросу решения, обязательные для ректора Института;

о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность. Наблюдательный совет Института принимает по данному вопросу решения, обязательные для ректора Института;

о выборе кредитных организаций, в которых Институт может открыть банковские счета. Наблюдательный совет Института дает по этому вопросу заключение. Ректор Института принимает решения после рассмотрения заключения Наблюдательного совета Института.

Наблюдательный совет Института рассматривает:

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Института, после чего дает заключение, копия которого направляется Учредителю Института;

по представлению ректора Института отчеты о деятельности Института и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Института. По указанному вопросу Наблюдательный совет Института дает рекомендации. Учредитель Института принимает по данному вопросу решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Института;

вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Института и утверждения аудиторской организации. Наблюдательный совет Института принимает по данному вопросу решения, обязательные для ректора Института.

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Наблюдательный совет Института утверждает положение о закупке товаров, работ, услуг.

Рекомендации и заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Института, за исключением решений о совершении крупных сделок, проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Института и утверждении аудиторской организации, которые принимаются Наблюдательным советом Института большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Института.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Института, который рассматривает предложение о совершении такой сделки в течение 5 календарных дней с момента поступления предложения председателю Наблюдательного совета Института. Решение об одобрении сделки принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Института, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Института большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Института.

По требованию Наблюдательного совета Института или любого из его членов другие органы Института обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Института.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Института, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Института.

Заседания Наблюдательного совета Института проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Института созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Института, члена Наблюдательного совета Института или ректора Института.

Лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета Института, обязано уведомить каждого члена Наблюдательного совета Института не позднее, чем за 7 дней до даты проведения заседания.

В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета Института, форма его проведения, а также предлагаемая повестка заседания.

Члены Наблюдательного совета Института вправе вносить предложения о включении в повестку заседания Наблюдательного совета Института дополнительных вопросов не позднее чем за 5 дней до его проведения.

Лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета Института, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами Наблюдательного совета Института для включения в повестку заседания Наблюдательного совета Института.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет Института, обязано не

позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников Наблюдательного совета Института о внесенных (по предложению членов Наблюдательного совета Института) в первоначальную повестку заседания Наблюдательного совета Института изменениях.

Лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета Института, обязано направить членам Наблюдательного совета Института информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке заседания, вместе с уведомлением о проведении Наблюдательного совета Института, а в случае изменения повестки заседания – соответствующую информацию и материалы вместе с уведомлением о таком изменении.

Решения Наблюдательного совета Института принимаются путем открытого голосования.

В заседании Наблюдательного совета Института вправе участвовать ректор Института. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Института лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Института, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета Института.

Заседание Наблюдательного совета Института является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Института извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Института. Передача членом Наблюдательного совета Института своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета Института имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Института.

Первое заседание Наблюдательного совета Института после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Института созывается по требованию Учредителя Института. До избрания председателя Наблюдательного совета Института на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Института, за исключением представителя работников Института.

3.4.2. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет.

К компетенции Ученого совета относятся:

принятие решения о созыве Конференции работников Института, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением, включая определение порядка избрания делегатов и подготовку документации;

принятие решения по внесению изменений в Устав Института;

определение основных перспективных направлений развития Института, включая его образовательную, научно-исследовательскую, методическую деятельность;

нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка контроля успеваемости обучающихся;

- рассмотрение программы развития Института;
- заслушивание ежегодных отчетов ректора;
- осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Института законодательства Российской Федерации и Устава Института;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, методической и иной деятельности;
- утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Институтом;
- утверждение планов работы Ученого совета;
- рассмотрение кандидатур и представление работников Института к присвоению ученых званий;
- рассмотрение вопросов о представлении работников Института к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами и присвоении им почетных званий;
- принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную, научно-исследовательскую, методическую и иную деятельность;
- утверждение положений об образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях Института, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Института;
- рассмотрение форм документов об образовании и (или) о квалификации установленного образца;
- утверждение нормативов учебной нагрузки;
- проведение конкурсного отбора лиц, претендующих на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;
- избрание заведующих кафедрами;
- рассмотрение вопросов, касающихся редакционно-издательской деятельности;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и локальными нормативными актами Института.

Ученый совет является постоянно действующим совещательным органом.

Состав Ученого совета утверждается приказом ректора.

В состав Ученого совета входит ректор, который является его председателем, проректоры по должности. Другие члены Ученого совета избираются Конференцией путем тайного голосования.

Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет. Досрочные выборы проводятся по требованию не менее половины его членов.

Заседание Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов

членов Ученого совета, принимающих участие в заседании путем открытого голосования.

Решения по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании, при явке не менее 2/3 списочного состава путем тайного голосования.

Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их ректором – председателем Ученого совета и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Института.

3.4.3. Конференция работников – форма непосредственного участия в управлении делами Института, осуществляемая на основе личного волеизъявления работников.

Конференция работников является коллегиальным органом управления Института, решения которого являются обязательными для всех работников Института.

В Институте могут проводиться как общие собрания, так и Конференции работников. Правовой статус общего собрания и Конференции одинаков.

Конференция работников возглавляется председателем.

Инициирование принятия решения о созыве Конференции, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением, включая определение порядка избрания делегатов и подготовку документации, относится к компетенции Ученого совета.

Делегаты на Конференцию работников Института избираются на собраниях работников структурных подразделений Института. Полномочия избранных делегатов действуют только в период проведения Конференции. Собрание работников структурных подразделений Института считается правомочным, если в его работе приняли участие более половины от списочного количества работников.

Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 % участников, присутствующих на Конференции.

Заседание собрания оформляется протоколом.

К компетенции Конференции относится:

обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора (внесение изменений и дополнений к нему);

обсуждение проекта и принятие решения об утверждении иных локальных нормативных актов, затрагивающих социально-трудовые права работников Института;

избрание членов Ученого совета Института;

выдвижение представителей работников Института в состав Наблюдательного совета;

контроль за выполнением Устава, внесение предложений по устранению нарушений Устава;



принятие решений по представлению и защите своих прав в вопросах социально-трудовых отношений и экономических интересов;

иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Конференции.

3.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Советы).

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Советов, порядок принятия ими решений и выступления от имени Института устанавливаются Уставом.

#### **4. Обучающиеся и работники Института**

4.1. К обучающимся Института относятся: слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы; учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

4.2. Права обучающихся Института определяются частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Иные права обучающихся, не предусмотренные частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются данным федеральным законом, Уставом, локальными нормативными актами Института.

4.4. Обязанности обучающихся устанавливаются частью 1 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные частью 1 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются данным федеральным законом, Уставом, локальными нормативными актами Института.

4.6. К работникам Института относятся лица, с которыми заключен трудовой договор.

4.7. В Институте предусматриваются должности педагогических, инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.8. Численность работников определяется штатным расписанием, утверждаемым ректором.

4.9. Прием, перевод, увольнение работников, режим работы, оплата труда, трудовая дисциплина, охрана труда и другие вопросы трудовых отношений регулируются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института, утверждаемыми приказом ректора.

4.10. Права, обязанности и ответственность работников Института, осуществляющих инженерно-технические, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные функции, педагогических работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.11. За Работниками Института закреплены следующие права:

4.11.1. На заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.11.2. На предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

4.11.3. На рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

4.11.4. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

4.11.5. На отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

4.11.6. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о специальной оценке условий труда;

4.11.7. На подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.11.8. На объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

4.11.9. На участие в управлении организацией в предусмотренных законодательством Российской Федерации и коллективным договором формах;

4.11.10. На ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

4.11.11. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

4.11.12. На разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.11.13. На возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим законодательством Российской Федерации;

4.11.14. На обязательное социальное страхование.

4.12. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии, определенные частью 5, статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и пользуются правами и свободами, определенными частью 3, статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.13. Работники Института обязаны:

4.13.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

4.13.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

4.13.3. Соблюдать трудовую дисциплину;

4.13.4. Выполнять установленные нормы труда;

4.13.5. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

4.13.6. Бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

4.13.7. Незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

4.13.8. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.13.9. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании в Российской Федерации.

4.13.10. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

4.13.11. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института и трудовым договором.

4.14. Работники Института несут дисциплинарную, материальную, административную и иную ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, локальными нормативными актами Института.

4.15. Обязанности и ответственность педагогических работников устанавливаются статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.16. Взаимоотношения работников и работодателя, возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором и иными локальными нормативными актами Института.

## **5. Имущество и финансы Института**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансово-хозяйственная деятельность Института осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым ректором после получения заключения Наблюдательного совета.

5.3. Источники формирования имущества, финансовых ресурсов Института:

субсидии из бюджета Саратовской области и иные не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации источники;

имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Институтом собственником или уполномоченным им органом;

земельный участок, предоставленный Институту на праве постоянного (бессрочного) пользования;

добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов приносящей доход деятельности Института;

другие не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации поступления.

Имущество и средства Института отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом.

5.4. Учредителем формируется и утверждается государственное задание для Института в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к его основной деятельности.

Институт осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Периодичность перечисления субсидий в течение финансового года и размеры субсидий определяются в соглашении о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемом между Учредителем и Институтом.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения установленного

государственного задания осуществляет Учредитель с учетом расходов:

на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Институтом или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

на реализацию программ, утвержденных в установленном порядке.

5.6. Институт организует рациональное и экономичное расходование финансовых средств, направляемых на содержание Института и осуществление им своих функций, также обеспечивает целевое использование указанных средств.

Недвижимое имущество, закрепленное за Институтом или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Института особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.7. Привлечение Институтом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения выполнения государственного задания Институтом из средств бюджета Саратовской области.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому виду и профилю образовательных программ с учетом форм обучения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных особенностей Института (для различных категорий обучающихся), в расчете на одного обучающегося.

5.8. Крупная сделка.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества, привлечением заемных денежных средств, которыми Институт вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Института, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение ректора о совершении крупной сделки в течение пяти календарных дней с момента

поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Института.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Института или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

Ректор несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

#### 5.9. Заинтересованность в совершении Институтом сделки.

Лицами, заинтересованным и в совершении Институтом сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены Наблюдательного совета, ректор и проректоры Института.

Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Института, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Института, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить ректора и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о сделке, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется

заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Института или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

5.10. Институт владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

5.11. Институт без согласия Учредителя и Уполномоченного органа по имущественным отношениям не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Институт вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Институт вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником имущества или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.13. При осуществлении оперативного управления имуществом Институт обязан:

эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества; это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом такого имущества в процессе эксплуатации.

5.14. Институт самостоятельно:

оформляет документы на земельный участок и вносит платежи за пользование им;

осуществляет государственную регистрацию права оперативного управления на переданное ему недвижимое имущество.

5.15. Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Учет, отчетность и контроль**

6.1. Институт обязан предоставлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении расходовании финансовых и материальных средств.

6.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

6.3. Институт обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

6.5. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Институте осуществляют уполномоченные органы государственной власти.



6.6. Институт осуществляет внутренний контроль за использованием средств областного бюджета и внебюджетных источников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Институт формирует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети Интернет.

## **7. Локальные нормативные акты Института**

7.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Института, являются положения, коллективный договор, регламенты, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

7.2. Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы образовательной, научно-исследовательской, методической и иной деятельности Института, разрабатываются соответствующими структурными подразделениями Института, принимаются на Ученом совете и утверждаются приказом ректора.

7.3. Локальные нормативные акты Института, регламентирующие вопросы управления Института, затрагивающие трудовые и социальные права работников и обучающихся Института, принимаются ректором с учетом мнения профсоюзного органа и (или) Советов (при наличии данных коллегиальных органов в Институте), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Иные локальные нормативные акты утверждаются приказом ректора.

7.4. Локальные нормативные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Саратовской области, Уставу и ухудшать положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством.

## **8. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Института**

8.1. Институт может быть реорганизован или ликвидирован в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации Института принимает Правительство Саратовской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Реорганизация Института влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих Институту, к его правопреемнику.

8.4. Институт считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

8.5. При реорганизации Института в форме присоединения к нему

другого юридического лица Институт считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.6. Ликвидация Института осуществляется:

на основании решения о ликвидации Института, принимаемого Правительством Саратовской области;

по решению судебных органов;

по решению регистрирующего органа в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Ликвидация Института производится ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

8.8. Ликвидационная комиссия производит публикацию в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, о предстоящей ликвидации Института.

8.9. Порядок и сроки ликвидации Института устанавливаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Срок для заявления претензий кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента объявления о ликвидации.

8.10. Ликвидационная комиссия осуществляет мероприятия, предусмотренные статьями 61–64 Гражданского кодекса Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Института выступает в судебных органах.

8.11. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт – прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц. Регистрирующий орган публикует информацию о ликвидации Института.

8.12. При ликвидации Института имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, в том числе имущество, которым Институт вправе распоряжаться самостоятельно, направляется на цели развития образования Саратовской области:

недвижимое имущество и земельный участок, закрепленные за Институтом, передаются в Уполномоченный орган по имущественным отношениям;

движимое имущество Института передается Учредителю.

8.13. Решение об изменении типа Института в целях создания бюджетного или казенного учреждения принимает Правительство Саратовской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Саратовской области.

При изменении типа Институт вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Институту до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление

документов, подтверждающих наличие лицензий в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, и переоформление иных разрешительных документов.

### **9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

9.1. Все изменения в Устав утверждаются Учредителем после рассмотрения на заседании Наблюдательного совета и подлежат регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.